

WYMAGANIA EDUKACYJNE Z PRZEDMIOTU „BIZNES I ZARZĄDZANIE”

Wymagania ogólne

Uczeń:

- zna podstawowe pojęcia związane z biznesem, gospodarką, rynkiem pracy i przedsiębiorczością;
- rozumie znaczenie przedsiębiorczości w życiu osobistym i zawodowym;
- potrafi wskazać swoje mocne strony, zainteresowania i predyspozycje zawodowe;
- zna podstawowe zasady planowania własnej kariery edukacyjnej i zawodowej;
- rozumie znaczenie pracy, odpowiedzialności i podejmowania decyzji;
- zna podstawowe zasady funkcjonowania przedsiębiorstwa;
- rozpoznaje podstawowe formy działalności gospodarczej;
- zna podstawowe prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy;
- rozumie znaczenie wynagrodzenia, podatków, ubezpieczeń i budżetu domowego;
- zna podstawowe zasady gospodarowania własnymi środkami finansowymi;
- potrafi rozróżnić potrzeby od zachcianek i racjonalnie planować wydatki;
- zna podstawowe zasady bezpiecznego korzystania z usług finansowych i zakupów w internecie;
- rozumie znaczenie oszczędzania i odpowiedzialnego korzystania z pieniędzy;
- zna podstawowe zasady komunikacji i współpracy w grupie;
- potrafi kulturalnie prezentować własne zdanie i respektować opinie innych;
- zna podstawowe zasady prowadzenia rozmowy, w tym rozmowy dotyczącej pracy;
- potrafi korzystać z podstawowych źródeł informacji dotyczących rynku pracy i działalności gospodarczej;
- rozumie znaczenie etyki, uczciwości i odpowiedzialności w życiu zawodowym i gospodarczym;
- potrafi zastosować zdobytą wiedzę w prostych sytuacjach życia codziennego i zawodowego.

Osiągnięcia ucznia

Uczeń w szczególności:

- posługuje się podstawowymi pojęciami ekonomicznymi i gospodarczymi;
- analizuje proste sytuacje związane z podejmowaniem decyzji finansowych i zawodowych;
- potrafi przygotować prosty plan własnych działań lub wydatków;

- potrafi wskazać możliwości rozwoju własnych kompetencji;
- potrafi wyszukać podstawowe informacje dotyczące ofert pracy i wymagań pracodawców;
- zna podstawowe zasady przygotowania dokumentów związanych z poszukiwaniem pracy;
- potrafi współpracować przy realizacji prostych zadań indywidualnych i zespołowych;
- potrafi przedstawić wyniki swojej pracy w formie ustnej lub pisemnej;
- stosuje zasady odpowiedzialnego i bezpiecznego zachowania w środowisku zawodowym i finansowym.

Wymagania na poszczególne oceny – ujęcie ogólne

Ocena celująca

Uczeń samodzielnie i twórczo wykorzystuje zdobytą wiedzę, aktywnie uczestniczy w zajęciach, potrafi zastosować wiadomości w nowych sytuacjach, proponuje własne rozwiązania i wykazuje szczególne zainteresowanie tematyką przedmiotu.

Ocena bardzo dobra

Uczeń bardzo dobrze opanował wiadomości i umiejętności przewidziane programem, samodzielnie rozwiązuje typowe problemy, sprawnie posługuje się podstawowymi pojęciami i aktywnie uczestniczy w zajęciach.

Ocena dobra

Uczeń opanował większość wymaganych wiadomości i umiejętności, poprawnie wykonuje typowe zadania, potrafi zastosować zdobytą wiedzę w prostych sytuacjach oraz pracuje w miarę samodzielnie.

Ocena dostateczna

Uczeń opanował podstawowe wiadomości i umiejętności, rozwiązuje proste zadania z pomocą nauczyciela, zna najważniejsze pojęcia i potrafi wykorzystać wiedzę w typowych sytuacjach.

Ocena dopuszczająca

Uczeń opanował niezbędne minimum wiadomości i umiejętności, z pomocą nauczyciela wykonuje podstawowe zadania i podejmuje próby wykorzystania zdobytej wiedzy w praktyce.

Ocena niedostateczna

Uczeń nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności niezbędnych do dalszego kształcenia, nie potrafi wykonać prostych zadań nawet przy pomocy nauczyciela i nie podejmuje wystarczających prób uzupełnienia braków.